

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

ZAKRES CZYNNOŚCI
do wykonania w ramach usługi utrzymania porządku i czystości

utrzymanie czystości wewnątrz budynków:

- 1) sprzątanie (zamiatanie, usuwanie wszelkich nieczystości) klatek schodowych, kabin dźwigów osobowych, komór zsypowych (w tym komory dolnej) 2 x w tygodniu, przy czym pierwsze sprzątanie winno się odbyć na początku danego tygodnia (poniedziałek lub wtorek), a drugie przed myciem klatki schodowej (czwartek lub piątek);
- 2) mycie klatek schodowych (w tym balustrad), kabin dźwigów osobowych, komór zsypowych 1 x w tygodniu (czwartek lub piątek) z zastosowaniem środków dezynfekujących oraz preparatów zapachowych;

uwaga – zsypy i kabiny dźwigów osobowych występują tylko w zadaniu nr 2

- 3) utrzymanie w należytej czystości poręczy, parapetów, tablic informacyjnych, skrzynek pocztowych, w tym pożądane przynajmniej ich jednokrotne mycie w ciągu miesiąca, oraz innego wyposażenia nieruchomości wskazanego przez Administratora Reb-u,
- 4) usuwanie na bieżąco pajęczyn w budynkach,
- 5) sprzątanie pomieszczeń wspólnego użytku:
 - ganki piwniczne co najmniej 2 x w miesiącu,
 - strychy, pralnie, suszarnie i inne co najmniej 1 x na kwartał,
- 6) mycie drzwi wejściowych do klatek schodowych wraz z numerkiem posesyjnym i urządzeniem domofonowym zlokalizowanymi przy drzwiach nie mniej niż 2 x w miesiącu w terminach mycia klatek schodowych,
- 7) mycie drzwi pomieszczeń wspólnego użytku (za wyjątkiem drzwi wejściowych do klatek schodowych) 1 x na kwartał,
- 8) mycie lamperii, luksferów 2 x w roku (jeden x na półrocze),
- 9) mycie okien 1 x na kwartał,

Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania do uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramów zawierających terminy wykonywania czynności, o których mowa w pkt.1) do 9) zakresu czynności.

Prace w zakresie sprzątania, mycia klatek schodowych, kabin dźwigów osobowych winny być wykonane do godz. 12⁰⁰.

Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia wodę niezbędną do realizacji umowy.

Uwaga wykonanie usługi polegającej w szczególności na myciu klatek schodowych, okien, lamperii wymaga potwierdzenia przez co najmniej dwóch mieszkańców z danej klatki schodowej budynku, poprzez złożenie przez nich czytelnych podpisów i wpisanie numerów mieszkań; w przypadku braku możliwości uzyskania potwierdzenia należy niezwłocznie poinformować Rejon Eksploatacji Budynków.

utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym - w zależności od warunków atmosferycznych i wynikających potrzeb:

- 10) codzienne sprzątanie (zamiatanie, usuwanie nieczystości) chodników (w tym chodników wzdłuż nieruchomości), podwórzy, dojazdów, placów gospodarczych (śmietników), ulic – dojazdów do budynków, opasek wokół budynków, zejść do zsyków, bram, przejść, miejsc postojowych;
ww. prace winny być wykonane do godz. 9⁰⁰;
- 11) bieżące odśnieżanie, systematyczne usuwanie śniegu i lodu, zapobieganie skutkom gołoledzi lub jej zwalczanie przez użycie materiałów szorstkich (materiał Wykonawcy) oraz oczyszczanie kratak ściekowych ze śniegu i lodu w godzinach wczesnorannych, nie później niż do godz. 6³⁰ rano przez wszystkie dni miesiąca;
w czasie opadów śniegu lub gołoledzi praca winna być wykonywana ciągle, w taki sposób aby na wskazanych powyżej terenach umożliwione było przejście/przejazd;
miejsca do składowania materiału szorstkiego należy w każdym przypadku uzgodnić z Rejonem Eksploatacji Budynków;
zgłaszanie Rejonowi Eksploatacji Budynków o konieczności usunięcia sopli, nawisów śnieżnych,
- 12) codzienne sprzątanie (zamiatanie, w razie potrzeby wygrabianie, usuwanie nieczystości) placów gier i zabaw, a w szczególności terenu piaskownic, wokół piaskownic i trzepaków,
- 13) czyszczenie wycieraczek – spoczników przed wejściem do klatek schodowych – na bieżąco,
- 14) sprzątanie wlotów okienek piwnicznych zlokalizowanych przy budynkach poprzez usuwanie na bieżąco papierów, liści, posuszu itp.,
- 15) bieżące opróżnianie ze śmieci koszy ulicznych (poprzez usunięcie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady komunalne) zlokalizowanych na terenie nieruchomości (np. przy placach zabaw) będących przedmiotem zamówienia i wskazanych przez Zamawiającego oraz ich mycie (wg potrzeb),
- 16) białkowanie placów gospodarczych – śmietników wskazanych przez Rejon Eksploatacji Budynków do 30-ego kwietnia każdego roku (materiał - wapno zapewnia Zamawiający),

utrzymanie terenów zielonych:

- 17) codzienne utrzymanie – sprzątanie terenów zielonych poprzez usuwanie nieczystości np.: śmieci, suchych gałęzi, chwastów,
- 18) wygrabianie liści w szczególności w okresie jesiennym – wg potrzeb – w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz ich zebranie do pojemników lub worków zabezpieczonych przez Zamawiającego, działającego w oparciu o obowiązujący Regulamin w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta,
- 19) obcinanie brzegów trawnika i czyszczenie krawężników (okopywanie) co najmniej 2 razy w roku w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz nie dopuszczanie do zarastania opasek wokół budynku - na bieżąco wg potrzeb,
- 20) pielęgnacja (w tym pielienie) rabat kwiatowych; wysada kwiatów i krzewów zakupionych przez Zamawiającego, we wskazanych miejscach – wg potrzeb,
- 21) koszenie trawników, zgrabianie skoszonej trawy – 4 x w roku, przy czym 1 pokos – V, a 4 pokos – IX lub X;
zakres prac obejmuje: koszenie trawników na całej powierzchni (wg potrzeb na terenie nieruchomości objętych zamówieniem, w tym zieleńce, podwórza) niezależnie od ukształtowania terenu, bez względu na wysokość trawy, w tym podkaszanie w miejscach trudno dostępnych, przy elementach

architektonicznych, drzewach; usuwanie odrostów przy drzewach, przy korzeniach drzew oraz rosnących na drzewach do wysokości półtora metra; wygrabianie skoszonej trawy oraz usuniętych odrostów; Technologia koszenia winna zapewniać pełną ochronę istniejących nasadzeń drzew i krzewów, elementów małej architektury itp. W przypadku uszkodzenia roślin Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w porozumieniu z Zamawiającym nasadzeń rekompensujących szkody; Usuwanie - **oczyszczanie / omiatanie na bieżąco podczas koszenia** ze ściętej trawy ciągów pieszych, opasek wokół budynków, wlotów okienek piwnicznych, zanieczyszczonej części elewacji oraz elementów małej architektury (np. ławek, koszy ulicznych), dróg jezdnych, parkingów, korytek / kraterów ściekowych – niezwłocznie;

Prace winny być wykonane kompleksowo (koszenie i sukcesywne zgrabienie) wg uzgodnionego harmonogramu z Rejonem Eksploatacji Budynków; Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania w danym REB-ie harmonogramu wykonywania koszenia na pięć (5) dni roboczych przed rozpoczęciem danego pokosu;

Harmonogram koszenia uwzględniać powinien termin rozpoczęcia i zakończenia danego pokosu jak również kolejność nieruchomości objętych koszeniem;

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania mieszkańców budynków zarządzanych przez Zamawiającego o terminie przeprowadzania koszenia poprzez wywieszenie stosownych informacji na klatkach schodowych;

Wykonawca zobowiązany jest zebrać skoszoną trawę do pojemników lub worków zabezpieczonych przez Zamawiającego, działającego w oparciu o obowiązujący Regulamin w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta,

- 22) okopywanie i pielienie, przycinanie żywopłotów i krzewów – nie mniej niż 2 x w roku, po uzgodnieniu z Rejonem Eksploatacji Budynków, Pożądanym jest, aby przycinanie żywopłotów i krzewów odbywało się w czasie koszenia trawy,
- 23) przekopywanie ubytków w zieleńcach wraz z wysianiem trawy zakupionej przez Zamawiającego,
- 24) wymiana piasku w piaskownicach – jeden raz w roku w terminie do 30 IV na koszt Wykonawcy polegająca na wybraniu starego piasku z piaskownic i nawiezienie nowego piasku (żółty, z atestem) wg wykazu dostarczonego przez Rejon Eksploatacji Budynków,

czynności pozostałe:

- 25) bieżące uzupełnianie wszelkich druków, informacji na tablicach informacyjnych w klatkach schodowych, między innymi: regulaminu porządku domowego, instrukcji p.poż., informacji o własności budynku, o pracy pogotowia awaryjnego, harmonogramu sprzątnięcia posesji itp.,
- 26) bieżące usuwanie reklam itp. z tablic informacyjnych oraz np.: drzwi wejściowych do klatek schodowych, ścian budynków, rynien,
- 27) wykładanie trucizny na terenie nieruchomości będących przedmiotem zamówienia w ramach tzw. Miejskiej akcji odszczurzenia przeprowadzanej dwa razy do roku a ponadto wg potrzeb zgodnie z zaleceniami Zamawiającego (truciznę zakupuje Zamawiający),
- 28) usuwanie ze strychów, ganków piwnicznych, pralni i suszarni wszelkich zalegających przedmiotów, w tym gabarytów i innych - na bieżąco - po uzgodnieniu z Rejonem Eksploatacji Budynków;

ponadto:

29) bezzwłoczne powiadomianie Rejonu Eksploatacji Budynków:

- o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu urządzeń i instalacji wod-kan, gazowych itp.,
- o niedrożnych, zapchanych zsypach,
- o braku w oświetleniu pomieszczeń wspólnego użytku (klatkach schodowych, gankach piwnicznych itp.) numerów posesyjnych przed klatkami schodowymi oraz uzupełnianie braków (materiał zapewnia Zamawiający),
- o stwierdzonych faktach nie wykonania obowiązków przez firmy świadczące usługi np.: w zakresie wywozu nieczystości stałych,
- o składowaniu przez lokatorów w gankach piwnicznych, suszarniach, pralniach, na strychach przedmiotów o dużych gabarytach i materiałów łatwopalnych,
- o stwierdzonych przypadkach dewastacji i niszczenia mienia znajdującego się na obsługiwanym terenie (a w szczególności o uszkodzeniu kontenera /np.: brak kółek/, sprzętu zabawowego, uszkodzeniu lub kradzieży przykryw studzienek kanalizacyjnych), a w razie zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego lub zniszczenia mienia znacznych rozmiarów, również natychmiastowe zawiadomienie Policji, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego lub odpowiedniego Pogotowia Awaryjnego – Technicznego,
- o zwierzętach znajdujących się bez opieki na terenie nieruchomości,

oraz

30) codzienne kontaktowanie się (osobiste lub telefoniczne) z Rejonem Eksploatacji Budynków w celu wymiany uwag dotyczących stanu porządkowego na obsługiwanym terenie oraz jakości świadczonych usług; wszelkie uwagi, adnotacje dot. jakości świadczonych usług, zaleceń itp. ze strony Zamawiającego winny być na bieżąco odnotowywane w prowadzonym przez Rejon Eksploatacji Budynków „rejestrze kontroli”.

Uwaga:

31) **Odpady komunalne ulegające biodegradacji, powstające w wyniku pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości objętych zamówieniem, takie jak: usunięte chwasty, wygrabione liście, wykoszona trawa, przycięte krzewy Wykonawca zobowiązany jest je zebrać, w terminie ustalonym przez Zamawiającego do zabezpieczonych w tym celu pojemników lub worków przez podmiot odbierający odpady komunalne, z którym Miasto Ruda Śląska zawarło umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.**

32) **Wykonawca z co najmniej 1 tygodniowym wyprzedzeniem winien uzgadniać z Rejonem Eksploatacji Budynków termin realizacji prac, o których mowa w punktach 17-23 zakresu czynności, celem dokonania przez Zamawiającego dalszych uzgodnień z podmiotem odbierającym odpady komunalne, z którym Miasto Ruda Śląska zawarło umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, w kwestii miejsca i terminu ustawienia i wywozu pojemników lub worków na odpady ulegające biodegradacji z terenu nieruchomości zarządzanych przez MPM TBS Sp. z o.o. objętych usługą utrzymania porządku i czystości.**

31.	Katowicka 45	70	153	17	19	21	280	272	50
32.	Kapielowa 15	32	0	4	13	0	49	199	340
33.	Kapielowa 17	32	0	4	13	0	49	193	270
34.	Kapielowa 19	32	0	4	13	0	49	193	260
35.	Kapielowa 21	32	0	4	13	0	49	193	260
36.	Kapielowa 23	32	0	4	13	0	49	239	250
37.	Kapielowa 25	32	0	4	13	0	49	240	250
38.	Kapielowa 27	32	0	4	13	0	49	182	208
39.	Kapielowa 29	32	0	4	13	0	49	189	290
40.	Kapielowa 33	32	0	4	13	0	49	328	530
41.	Kapielowa 35	32	0	4	13	0	49	328	530
42.	Kapielowa 37	32	0	4	13	0	49	328	530
43.	Kapielowa 39	32	0	4	13	0	49	328	530
44.	Kapielowa 41	32	0	4	13	0	49	328	530
45.	Kapielowa 43	32	0	4	13	0	49	327	530
46.	Kingi 68	29	0	5	17	12	63	144	192
47.	Kokota 121-125	80	51	15	27	42	215	400	370
48.	Kokota 127-131	78	32	15	26	49	200	400	181
49.	Kokota 132	62	28	13	27	71	201	74	100
50.	Kokota 133-137	78	0	16	27	54	175	591	220
51.	Kokota 149	90	137	19	14	46	306	332	604
52.	Kopernika 9,11	168	314	24	40	96	642	576	120
53.	Kopernika 13,15	112	86	148	23	48	417	742	175
54.	Kraśińskiego 6	97	187	14	24	34	356	302	420
55.	Kraśińskiego 20	95	175	17	26	32	345	537	150
56.	Kraśińskiego 22,A	160	260	41	46	66	573	735	300
57.	Kubiny 31	110	136	28	36	28	338	380	250
58.	Kunickiego 17	112	242	23	20	47	444	402	50
59.	Kunickiego 17A	129	252	23	21	44	469	192	80
60.	Kunickiego 24	101	140	8	21	30	300	193	150
61.	Kunickiego 26,A	141	280	15	29	41	506	352	100
62.	Nowary 29	93	33	12	11	18	167	333	210
63.	Osiedlowa 1	0	0	0	0	0	0	642	86
64.	Osiedlowa 6 (własny)	0	0	0	0	0	0	605	170
65.	Osiedlowa 10	0	0	0	0	0	0	351	67
66.	Różycykiego 19	118	148	27	37	29	359	428	200
67.	Sienkiewicza 1	67	138	17	11	12	245	530	550
68.	Sienkiewicza 1A	0	0	0	0	0	0	980	60
69.	Sienkiewicza 3	76		11	18	63	168	900	225

70.	Sienkiewicza 11	98	120	27	28	21	294	123	0
71.	Sienkiewicza 13-B	344	363	79	69	60	915	331	0
72.	Strażacka 12	88	65	20	39	13	225	257	450
73.	Szpitalna 15	37	99	6	12	17	171	306	250
74.	Teatralna 2	71	192	34	16	28	341	217	70
75.	Tuwima 8	123	100	18	23	54	318	268	150
76.	1 Maja 316,318	0	0	0	0	0	0	0	850
77.	1 Maja 318A (teren)	0	0	0	0	0	0	1316	450
78.	1 Maja 322	0	0	0	0	0	0	534	300
79.	J. Curie 2	0	0	0	0	0	0	0	550
80.	J. Curie 1 teren	0	0	0	0	0	0	1485	169
81.	Krasniskiego 3 (teren)	0	0	0	0	0	0	623	500
82.	Osiedlowa 7-9 (teren)	0	0	0	0	0	0	405	272
83.	Osiedlowa 13 (teren)	0	0	0	0	0	0	753	0
84.	Osiedlowa 10 (teren)	0	0	0	0	0	0	15	223
85.	Osiedlowa 15 (teren)	0	0	0	0	0	0	0	473
86.	Osiedlowa 11-15 (teren)	0	0	0	0	0	0	1872	730
87.	Krasniskiego 22 (teren-pl. gosp.)	0	0	0	0	0	0	160	180
88.	PCK 2,4,6 (teren)	0	0	0	0	0	0	696	300
89.	Magdziejza 33 (teren)	0	0	0	0	0	0	80	600
90.	Dąbrowskiego 7	61	117	10	17	13	218	596	500
91.	Dąbrowskiego 9,9A	51	113	6	8	18	196	725	260
92.	Kokota 230	27	0	4	13	16	60	200	624
93.	Osiedlowa 17	0	0	0	0	0	0	227	730
94.	Pienikarczyka 4	432	0	51	56	214	753	806	427
95.	Różyckiego 21	48	0	14	8	17	87	78	410
96.	Strażacka 16,A*	104	0	7	20	41	172	259	5652
97.	Wysoka 11-19 Cynkowa 24-28	0	0	0	0	0	0	0	50
98.	Jankowskiego 4 (TEREN pl.gosp.)	0	0	0	0	0	0	0	138
99.	PCK 2,4,6 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	0	225
100.	Równoległa 9-9B (MTZ)	0	0	0	0	0	0	75	750
101.	1 Maja 316	982	0	134	198	67	1381	786	200
102.	Kokota 210	62	67	13	21	36	199	234	40
103.	Magdziejza 33	85	112	10	23	37	267	310	0
104.	1 Maja 226	68	122	14	14	43	261	555	150
105.	1 Maja 230	78	166	20	30	21	315	346	50
106.	1 Maja 247,A	146	340	26	17	49	578	240	0
107.	1 Maja 361	96	225	18	9	44	392	150	260
108.	Byłomskiego 8	38	38	6	14	11	107	150	260

109.	Dabrowskiego 21B	68	172	10	18	15	283	1240	400
110.	Kałusa 17	55	102	16	10	22	205	130	260
111.	Kałusa 23	86	82	10	21	40	239	400	67
112.	Kokota 3	154	260	14	19	46	493	220	50
113.	Kokota 20, A	120	179	18	36	35	388	292	40
114.	Kraśnińskiego 4	81	186	14	30	34	345	800	714
115.	Kraśnińskiego 14,A	81	187	14	28	46	356	358	300
116.	Licealna 6	48	29	5	17	12	111	240	93
117.	Nowary 33	77	78	9	35	46	245	225	200
118.	Na Piaski 47	18	78	3	6	11	38	113	297
119.	Sienkiewicza 10,A	141	198	34	43	28	444	276	0
120.	Szopena 2	74	135	8	25	26	268	397	30
121.	Wyzwolenia 175	0	0	0	0	0	0	90	0
122.	Dąbrowskiego 19,19A*	85	61	9	15	20	190	821	350
123.	Wysoka 21, 23	0	0	0	0	0	0	2899	508
124.	1 Maja 218 własny	0	0	0	0	0	0	750	273
125.	Katowicka 4, 6, 8, 10	118	545	77	52	45	837	280	412
126.	Osiedlowa (parking tzw. MTZ))	0	0	0	0	0	0	1452	0
127.	Tuwima 8 / Sienkiewicza 3 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	1307	350
128.	1 Maja 223-225	0	0	0	0	0	0	300	0
129.	Gwiżdża 1	41	25	6	14	27	113	318	150
130.	1 Maja 99	31	0	4	9	16	60	191	166
131.	1 Maja 123	49	167	2	8	17	243	501	101
132.	Młyńska 77	150	201	4	9	66	430	291	214
133.	Młyńska 80	20	90	4	9	0	123	205	82
134.	Solidarności 21 G	0	0	0	0	0	0	432	442
135.	Solidarności 5	0	0	0	0	0	0	1458	97
136.	Solidarności 7	0	0	0	0	0	0	1095	141
137.	Solidarności 5-7 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	1096	1642
138.	Solidarności 5	0	0	0	0	0	0	122	162
139.	Międzyblokowa 2 (teren MTZ)	0	0	0	0	0	0	217	640
140.	Olszynowa 7-9 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	532	0
141.	Olszynowa 2 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	976	1563
142.	Olszynowa 2,4, 1 Maja 7 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	1984	0
143.	Grodzka 2, 1 Maja 57 (MTZ)	0	0	0	0	0	0	205	330
144.	1 Maja 55 (teren MTZ)	0	0	0	0	0	0	207	0
145.	Kukuczki 1 - Sejmu Sl. 4 (teren MTZ)	0	0	0	0	0	0	466	0
146.	Solidarności 21 GLOK	0	0	0	0	0	0	280	264
147.	Łużycka 3 GLOK	35	0	4	9	35	83	234	287

RAZEM:	9960	10089	1773	2309	3170	27301	78386	48883
---------------	------	-------	------	------	------	--------------	--------------	--------------

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy

....., dnia .../...../2018r.
 (miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Regon NIP.....
 Telefon Fax e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na świadczenie usługi utrzymanie porządku i czystości na terenie nieruchomości stanowiących własność lub pozostających w dyspozycji Miasta Ruda Śląska oraz części wspólnych nieruchomości stanowiących własność Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Rudzie Śląskiej niniejszym **składam ofertę** zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w dokumentacji przetargowej.

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia

Rejon Eksploatacji Budynków nr 2

Zamówienie zostanie zrealizowane w okresie:

od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2019r. do dnia 30.04.2020r.

CZĘŚĆ I.

Cena przedmiotu zamówienia:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za cenę brutto PLN

Słownie (brutto): PLN

Wartość zamówienia netto: PLN

Słownie (netto): PLN

Podatek VAT: PLN

Słownie VAT: PLN

Wyliczenie ceny oferty

Lp.	Powierzchnia sprządana		Cena jednostkowa netto za 1m ² w PLN	Wartość usługi za jeden m-c netto w PLN (kol. 3 x kol. 4)	Wartość usługi za dany okres netto w PLN (kol. 5 x 16 m-cy)	VAT		Wartość brutto w PLN (kol. 6 + kol. 8)
	Rodzaj	Ilość m ²				%	Wartość VAT w PLN (% z kol. 6)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
2.	Wewnętrzna	44.773m ²	.....	.....	Za 16 m-cy	23	.....	.....
3.	Zewnętrzna	98.467m ²	.....	.....	Za 16 m-cy	8	.....	.....

4.	Tereny zielone	81.391m ²	.....	.....	Za 16 m-cy	8	.....	.....
5.	RAZEM	-	-	-*	-**

* kwoty z pozycji RAZEM tabeli należy wpisać powyżej tabeli w pozycji „cena przedmiotu zamówienia”

Cena ofertowa i ceny jednostkowe muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku

CZĘŚĆ II.

Wysokość kary umownej

Deklarujęzł** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności określonych w załączniku nr 1 do SIWZ za każdy stwierdzony przypadek naruszenia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1.2.1 do SIWZ – dotyczy §10 ust.1 pkt.a) - wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

UWAGA ** W przypadku nie wypełnienia części II Zamawiający przyjmuje minimalną wysokość kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności określonych w załączniku nr 1 do SIWZ w wysokości 100,00zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1.2.1 do SIWZ,

CZĘŚĆ III.

1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

1.1. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu, nie jest podatnikiem z tytułu nabywanych usług, z co za tym idzie u Wykonawcy obowiązek podatkowy powstaje zgodnie z art.

19a ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 1221 z późniejszymi zmianami) i jest on zobowiązany do stosowania właściwych stawek podatku od towarów i usług w oparciu o treść art. 41 powołanej ustawy.

2. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń. Zobowiązuję się do wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu-

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- Mikroprzedsiębiorstwo
 Małe przedsiębiorstwo
 Średnie przedsiębiorstwo

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. Całość zamówienia określonego w niniejszym postępowaniu zamierzam wykonać samodzielnie***

*** niepotrzebne skreślić

- siłami własnymi bez udziału podwykonawców***
- z udziałem następujących podwykonawców***:

Wartość (procentowa) lub część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

5. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

.....
(podpis wraz z pieczętką osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
 reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Świadczenie usług utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości stanowiących własność lub pozostających w dyspozycji Miasta Ruda Śląska oraz części wspólnych nieruchomości stanowiących własność Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej, zlokalizowanych w obrębie Rejonu Eksploatacji Budynków Nr 2 (dzielnice – Wirek, Bielszowice, Czarny Las oraz Halemba)”

prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2,4 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następujących podmiotów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

.....

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie usług utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości stanowiących własność lub pozostających w dyspozycji Miasta Ruda Śląska oraz części wspólnych nieruchomości stanowiących własność Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej, zlokalizowanych w obrębie Rejonu Eksploatacji Budynków Nr 2 (dzielnice – Wirek, Bielszowice, Czarny Las oraz Halemba)”

prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. i 3.2. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
 Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. i 3.2. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
 (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

dot. REB nr

Nr sprawy:

UMOWA Nr
zawarta w dniu

pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. 1 Maja 218, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców w Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000017326, Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział Gospodarczy KRS, o kapitale zakładowym w wysokości: 8 084 000zł; NIP: 641-000-55-14, Regon 273545647; działającym w swoim imieniu i działającym w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych Nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.2 do niniejszej umowy, reprezentowanym w niniejszej umowie przez:

1.
2.

zwanym dalej w tekście umowy łącznie „Zamawiającym”,

a

.....działającym pod firmą z siedzibą
..... działającą na podstawie wpisu, NIP
.....,

zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepis art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. z 2017r., poz.1579 z późn. zm.).
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości stanowiących własność lub pozostających w dyspozycji Miasta Ruda Śląska (*wymienione w załączniku nr 2.1. do niniejszej umowy*) oraz części wspólnych nieruchomości stanowiących własność Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej (*wymienione w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy*), zlokalizowanych w obrębie Rejonu Eksploatacji Budynków Nr, szczegółowo wymienionych w załączniku nr 2.1. i 2.2. do umowy, poprzez wykonywanie czynności zgodnie z zakresem czynności podanym w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 3

Czas trwania umowy

Umowę zawiera się na czas określony: od dnia do dnia

§ 4

Wynagrodzenie

1. Koszt realizacji zamówienia za cały okres jego trwania nie przekroczy kwoty ogółem brutto:
.....zł
(słownie:)
- w tym:
- wartość netto:zł

- wartość VAT:zł

z czego:

1.1. MPGM TBS Sp. z o.o.:

brutto:zł

w tym:

nettozł

VATzł

1.2. Wspólnoty ogółem:

brutto:zł

w tym:

nettozł

VATzł

2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się okres jednego miesiąca.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu zamówienia określonego w § 2 umowy w zryczałtowanej kwocie stanowiącej sumę iloczynów:
- a) powierzchni sprzątej wewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 23% =zł/m-c brutto,
w tym:
a1) MPGM TBS Sp. z o.o.:
powierzchni sprzątej wewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 23% =zł/m-c brutto,
a2) Wspólnoty ogółem:
powierzchni sprzątej wewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 23% =zł/m-c brutto,
- b) powierzchni sprzątej zewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
w tym:
b1) MPGM TBS Sp. z o.o.:
powierzchni sprzątej zewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
b2) Wspólnoty ogółem:
powierzchni sprzątej zewnętrznej i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
- c) powierzchni sprzątej terenów zielonych i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
w tym:
c1) MPGM TBS Sp. z o.o.:
powierzchni sprzątej terenów zielonych i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
c2) Wspólnoty ogółem:
powierzchni sprzątej terenów zielonych i ceny jednostkowej nettozł/m²/m-c:
.....m² xzł/m²/m-c =zł/m-c netto + VAT 8% =zł/m-c brutto,
- d) **Razem wynagrodzenie miesięczne wynosi (pozycje a + b + c):**
bruttozł/m-c

z czego: **netto**zł/m-c

VATzł/m-c

w tym:

d1) MPM TBS Sp. z o.o.:

bruttozł/m-c

z czego: **netto**zł/m-c

VATzł/m-c

d2) Wspólnoty ogółem:

bruttozł/m-c

z czego: **netto**zł/m-c

VATzł/m-c

4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust.3 nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień ust.5.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia ulega zmianie w następujących okolicznościach i na zasadach:
 - a) zmiany wysokości podatku VAT.
 - b) zmian minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 847 z późn. zm.)
 - c) zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Wykonawca, wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy, a Zamawiający uzna ten wniosek za zasadny.
6. Zmiany wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w ust. 5, dokonane będą za zrealizowaną usługę po dniu wejścia w życie zmian przepisów prawa, na podstawie zawartego aneksu do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia odrębnej faktury dla MPM TBS Sp. z o.o. za realizację zamówienia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.1. do niniejszej umowy oraz odrębnie dla poszczególnych Wspólnot wymienionych w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy.
8. Należność za wykonane usługi Zamawiający każdorazowo ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wpływu comiesięcznych faktur, wystawionych w oparciu o podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru usług w Rejonie Eksploatacji Budynków.
9. „Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie XML: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) przy czym:
 - a) Faktury elektroniczne w formacie XML będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail:,
 - b) Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego,
 - c) Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest

§ 5

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiającemu służy prawo do bieżącej kontroli wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiającemu służy prawo do sprawdzania ilości sprawnego technicznie sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania umowy.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie o wyniku kontroli i o zaistniałych nieprawidłowościach i konieczności ich niezwłocznego usunięcia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznego powiadamiania Wykonawcy.

3. Do koordynowania, kontroli oraz odbioru czynności objętych umową strony wyznaczają osoby odpowiedzialne:
- a) ze strony Zamawiającego:
 - dla nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.1 do umowy (tzw. gmina) Kierownik REB nr i Administrator REB nr,
 - dla nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.2 do umowy (Wspólnoty) Z-ca Kierownika REW nr i Administrator REW nr,
 - b) ze strony Wykonawcy –
- Zmiana osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które ustala się w wysokości 2% ceny ofertowej (łącznie z podatkiem VAT, w zaokrągleniu do 50zł), które może być wykorzystane przez któregokolwiek z Zamawiających.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy wynosi:zł (słownie:).
3. Zabezpieczenie może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji - gwarancja winna przewidywać, że gwarant wypłaci żadaną przez któregokolwiek z Zamawiających kwotę, na pierwsze żądanie bez żadnych dodatkowych warunków, za wyjątkiem oświadczenia o wystąpieniu szkody, żądania zapłaty zastrzeżonych kar umownych i/lub kosztów wykonawstwa zastępczego, które to oświadczenie podpisane będzie przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego.
Nadto gwarancja winna przewidywać, że wszelkie spory powstałe na tle realizacji gwarancji rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że usługa została należyście wykonana.
6. Każdy z Zamawiających uprawniony będzie do zaspokojenia swoich roszczeń do pełnej kwoty wniesionego zabezpieczenia. W przypadku wypłaty dokonanej na rzecz któregokolwiek z Zamawiających z wniesionej kwoty zabezpieczenia lub uruchomienia gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia kwoty zabezpieczenia do pełnej wysokości, o jakiej mowa w ust.2 i/lub przedstawienia dodatkowej gwarancji lub poręczenia.
7. Strony oświadczają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed jej podpisaniem.

§ 7

Zakres odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych wyrządzone Zamawiającemu, pracownikom Zamawiającego lub osobom trzecim powstałe wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwot stanowiących równowartość szkody wyrządzonej w mieniu Zamawiającego, Miasta Ruda Śląska lub osób trzecich lub odszkodowania/zadośćuczynienia pokrytego przez Zamawiającego za szkody wyrządzone przez Wykonawcę. Ponadto upoważnia MPMG TBS Sp. z o.o. do pokrycia takich szkód z wynagrodzenia, które przypadają mu będą od innych Zamawiających.

§ 8

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części usług podwykonawcom.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zobowiązania objęte niniejszą umową w sposób wadliwy, niezgodny z niniejszą umową lub stosownymi przepisami.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
4. Podwykonawcą zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie rzeczowym: jest
5. Ewentualna zmiana wskazanego Podwykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. i innych przy wykonywaniu usługi w zakresie umowy oraz zapewnia materiały, narzędzia, odzież niezbędne do jej realizacji.
3. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji umowy czynności w zakresie utrzymania porządku i czystości wykonywane były przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach niniejszej umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów,

- nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
7. W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego ujęcia wody do realizacji usługi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów zużycia wody w oparciu o wystawione przez Zamawiającego faktury. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wyżej wymienionych należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za świadczoną usługę utrzymania porządku i czystości.

§ 10

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności określonych w załączniku nr 1 do umowy Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia każdorazowo:
 - a) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.1. do niniejszej umowy o kwotę stanowiącą wartość zł,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia na terenie danej Wspólnoty wymienionej w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy o kwotę stanowiącą wartość 1/8 kwoty netto wynagrodzenia miesięcznego dla danej Wspólnoty, a ustalonego w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy.
2. Zmniejszenie wynagrodzenia następować będzie w oparciu o odpowiednie zapisy w rejestrze kontroli prowadzonym przez Zamawiającego oraz postanowienia protokołu odbioru wykonania usług w danym miesiącu objętych umową.
3. Kary za nienależyte oraz za nieterminowe wykonanie usług sumują się w okresach miesięcznych.
4. Wysokość kar, o jakich mowa w ust.1 w danym miesiącu nie może przekroczyć miesięcznego wynagrodzenia brutto za wykonaną usługę, o którym mowa:
 - a) w §4 ust.3 pkt.d) ppkt.d1) w przypadku nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.1. do umowy,
 - b) w załączniku nr 2.2. w przypadku danej Wspólnoty wymienionej w tym załączniku.
5. Powtarzające się w danym miesiącu, co najmniej trzykrotne niewykonanie przez Wykonawcę czynności zgodnie z harmonogramem i stwierdzone w rejestrze kontroli uprawnia Zamawiającego do dodatkowego obniżenia wynagrodzenia miesięcznego, przy czym gdy:
 - a) będzie to miało miejsce na terenie nieruchomości wskazanych w załączniku nr 2.1. o kwotę stanowiącą równowartość 10% wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 3 pkt.d) ppkt.d1) umowy,
 - b) będzie to miało miejsce na terenie poszczególnych Wspólnot wymienionych w załączniku nr 2.2. o kwotę stanowiącą równowartość 10% wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego dla danej Wspólnoty w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy.
6. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie ujawnionych wad wykonanych usług, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu przedsiębiorcy i/lub usunąć je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu kar, w tym mandatów karnych nałożonych przez Straż Miejską lub inne odpowiednie służby, a związane ze stanem utrzymania czystości i porządku na terenie objętym zakresem niniejszej umowy, zostaną pokryte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej noty księgowej.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wyżej wymienionych kosztów z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia wypowiedzenia lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10.000,00zł (słownie:dziesięćtysięczył00/100).
 9. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 9 ust.3 w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00zł za każdy przypadek.
 10. W przypadku opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 6 umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100,00zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu takich dokumentów.
 11. Jeżeli naliczone kary umowne określone w niniejszej umowie nie pokryją szkody, powstałej w wyniku niewłaściwego wykonania usług określonych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych w trzech okresach rozliczeniowych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega prawo wypowiedzenia umowy częściowo w stosunku do Wspólnot wymienionych w załączniku nr 2.2. do niniejszej umowy w szczególności z uwagi na zmianę zarządcy lub na wniosek Wspólnoty o zmianę Wykonawcy usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, zaś Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) nierozpoczęcia prac przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny i nie podjęcia prac pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - d) opóźnienia wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub przerwania przez Wykonawcę z własnej inicjatywy realizacji prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - e) stwierdzenia, że Wykonawca nie wypełnia obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w §9 ust.3 niniejszej umowy,
 - f) nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia, o których mowa w § 12 umowy,
 - g) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 12

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej obejmującej ubezpieczenie deliktowe i kontraktowe w zakresie prowadzonej działalności, na kilka zdarzeń równocześnie, na kwotę w okresie realizacji przedmiotu umowy. Kopia dokumentu ubezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej przed końcem obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia, co najmniej na

kwotę, o jakiej mowa w ust.1 z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dowodu zawarcia nowej umowy przed upływem ważności poprzedniego dokumentu ubezpieczenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział dokonanie takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zajścia - w okresie trwania umowy - jednej z następujących okoliczności:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wielkości powierzchni sprzątej nieruchomości objętych zamówieniem, o których mowa w § 2 umowy z przyczyn obiektywnych niezależnych od Zamawiającego np.: wykwaterowanie budynku, rozbiorka budynku, oddanie budynku w trwały zarząd przez jego właściciela, pomniejszenia powierzchni sprzątej na wniosek danej Wspólnoty, zmiana zarządcy Wspólnoty, zmiany Wykonawcy usługi na wniosek Wspólnoty. O wprowadzanych zmianach Wykonawca będzie informowany na piśmie, co najmniej 7 dni przed datą obowiązywania zmian. Dokonane w ten sposób zmiany stanowiąc będą podstawę do zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy od m-ca następującego po miesiącu, w którym zaistniała zmiana, zaś Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie.
 - b) w miarę powstawania Wspólnot Mieszkaniowych spośród nieruchomości objętych umową, a wymienionych w załączniku nr 2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sukcesywnego przeniesienia powierzchni sprzątej powstałej Wspólnoty z załącznika nr 2.1. i wprowadzenia go do załącznika nr 2.2.

O wprowadzanych zmianach Wykonawca będzie informowany na piśmie, co najmniej 7 dni przed datą obowiązywania zmian. Dokonane w ten sposób zmiany skutkować będą wystawieniem dodatkowych faktur dla powstałych Wspólnot i zmianami wartości wynagrodzenia miesięcznego za realizację przedmiotu zamówienia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 2.1. do niniejszej umowy.
 - c) zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie usług objętych umową,
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - e) zmian wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale Podwykonawców – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy Podwykonawców, lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu zamówienia przy pomocy Podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego Podwykonawcy; Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia usług Podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylecia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie spory, wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Rudzie Śląskiej przy ul. 1 Maja 218, 41-710 Ruda Śląska.
9. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: email: iod@mpgm.com.pl / ido@ruda-sl.pl lub listownie na adres siedziby Administratora. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z zawarciem oraz realizacją umowy. Mogą również wystąpić przypadki przetwarzania danych na podstawie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w wyznaczonym celu i zakresie. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 „RODO” zawiera załącznik nr 4 do umowy.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki do umowy:

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczęć nagławkowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: przetarg nieograniczony na:

*Oświadczam/-y, że **nie wydano/wydano*** wobec nas prawomocnego/ prawomocny wyroku/wyrok sądu lub ostatecznej/ostateczną decyzji/decyzję administracyjnej/administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

*Oświadczam/-y, że **nie zalegam/zalegam*** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

* *niepotrzebne skreślić*

.....

(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

